

PRAVIDLA
pro podávání žádostí a čerpání dotací
na sportovní, kulturní a zájmovou činnost
spolků, sdružení, právnických a fyzických osob obce Kamenice,
platné pro rozpočtové období 2019

Část I.
Úvod

Obec Kamenice poskytuje dotace pro podporu sportovní, kulturní, osvětové a zájmové činnosti v souladu se Směrnicí č. 7/2015 pro poskytování příspěvků na sportovní, kulturní a zájmovou činnost spolků, sdružení, právnických a fyzických osob obce Kamenice (dále jen „Směrnice“), která byla schválena Zastupitelstvem obce Kamenice dne 8.12.2015.

Tato Pravidla upravují postup pro podávání žádostí o přiznání dotace pro rozpočtové období roku 2019. Pravidla obsahují pokyny pro podání žádosti, kritéria a postup posouzení žádostí a jejich zpracování, pravidla pro čerpání dotací, vyhodnocení a vyúčtování obcí podpořených projektů.

Část II.
Podávání žádostí o příspěvek

Typy žádostí

Obec poskytuje dotace na základě žádostí, které se podle oblasti podpory rozlišují na:

1. Žádost o dotaci na podporu činnosti spolků a sdružení:

Přednost mají žádosti o dotaci na náklady, které podmiňují vlastní pravidelnou činnost spolků a sdružení, zejména:

- příspěvky na nájem,
- příspěvky na energie, vodné a stočné,
- příspěvky na služby.

Nárok mohou mít rovněž žádosti na podporu vzniku nových spolků a sdružení, které v obci dosud chybí (např. obecní kapela, výtvarný spolek, taneční kroužky, oddíly dalších sportovních odvětví apod.).

2. Žádost o dotaci na akce zařazené do Ročního plánu akcí podporovaných obcí a pořádaných zájmovými a sportovními spolky či sdruženími (dále jen „plán akcí“).

V rámci této kategorie dotací mají přednost žádosti o dotace na tradiční každoroční akce. Nutnou podmínkou pro přiznání dotace je uvedení přesného data konání akce a jeho dodržení při konání akce. V případě změny data konání akce je žadatel povinen s dostatečným předstihem informovat o takové změně obec a Komisi pro sport a kulturu (Komisi) a takovou změnu odůvodnit.

3. Žádost o příspěvek na další akce.

Tato kategorie dotací umožňuje podpořit dotací projekty, jejichž termíny nelze přesně stanovit v období před sestavením Ročního plánu akcí, např. kvůli nejistým klimatickým podmínkám (akce na sněhu, na ledu). Akce nejsou konány tradičně každý rok, ale svým obsahem doplňují nabídku plánovaných akcí.

část III.

Subjekty žádostí

O poskytnutí dotace se může ucházet právnická osoba nebo fyzická osoba, která má své sídlo nebo bydliště na území obce Kamenice, a která v obci Kamenici provozuje nevýdělečnou sportovní, kulturní či zájmovou činnost. Současně musí mít taková právnická či fyzická osoba vypořádány veškeré závazky vůči obci (dále jen „žadatel“). Jeden žadatel může podat pouze jednu souhrnnou žádost o dotaci na podporu činnosti a na akce zařazované do plánu akcí. Počet podaných žádostí o dotaci na další akce od jednoho subjektu není pro rozpočtové období omezen.

část IV,

Termíny pro podávání žádostí

Termín pro podání žádostí o přiznání dotací na činnost a příspěvků na akce zařazené do plánu akcí podporovaných obcí je 15.2.2019. To umožní zařadit akce do roční termínové listiny a zajistit včasnou propagaci akce.

Žádosti o dotaci na další akce lze podat kdykoliv v průběhu rozpočtového období před datem konání akce. Přednost mají žádosti podané s dostatečným, pokud možno dvouměsíčním předstihem před datem konání akce. Výjimkou mohou být pouze akce závislé na počasí, kdy je požadován předstih nezbytný pro propagaci akce a její posouzení Komisí.

Část V.

Způsob podání žádosti

Žádosti se podávají pouze na předepsaném formuláři v elektronické podobě na adresu podatelna@kamenice.cz nebo v listinné podobě. Obecní úřad na požádání vystaví potvrzení o podání (přijetí) žádosti.

část VI.

Formulář žádosti o příspěvky

Vzor formuláře je uveden v příloze tohoto dokumentu. Vzor žádosti v elektronické podobě je vystaven na webových stránkách obce www.obeckamenice.cz, odkud je lze stáhnout. Předtištěný formulář žádosti je možno si vyzvednout osobně na Obecním úřadě Kamenice nebo v Kulturním centru Kamenice.

Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti

Souhrnná žádost:

- povinné je vyplnění údajů o žadateli,
- povinné je vyplnění alespoň jedné části formuláře, je možné vyplnit i dvě nebo všechny tři části formuláře a souhrnnou tabulku,
- počet akcí, na které je požadován příspěvek, není omezen, •
- do formuláře je možno uvést i akce, na které není požadován příspěvek, akce s uvedením termínu budou zařazeny do ročního kalendáře akcí na www.kckamenice.cz,
- v žádostech o dotaci na další akce je vhodné uvést alespoň předpokládaný měsíc nebo čtvrtletí konání akce (z důvodu přípravy plánu akcí a obecního rozpočtu).

Jednotlivá žádost:

- povinné je vyplnění všech částí formuláře,
- pokud žadatel již předběžně vyplnil žádost na stejnou akci v rámci souhrnné žádosti, stačí v ní doplnit chybějící údaje a znovu podat v aktualizované souhrnné žádosti.

Předmětem obecní podpory nejsou náklady na občerstvení účastníků akce, mzdové náklady, cestovní výlohy mimo oficiální přepravné, komerční akce, jejichž cílem je zisk.

část VII.

Postup zpracování a projednání žádostí o dotaci

Obecní úřad obdrženou žádost zaeviduje, přidělí ji číslo jednací, doplní datum přijetí žádosti a postoupí žádost v elektronické podobě k projednání v Komisi.

Komise projedná žádost na svém nejbližším jednání, do důvodové zprávy uvede své doporučení k projednané žádosti a zápis předá na obecní úřad k rozhodnutí Radě obce.

Rada obce na svém nejbližším zasedání rozhodne o přidělení a výši dotace k žádostem projednaným v Komisi, v případě negativního stanoviska s uvedením důvodů zamítnutí žádosti. Rozhodnutí o žádostech na další akce budou zvlášť uvedena v zápise z Rady, v případě negativního stanoviska s uvedením důvodů zamítnutí žádosti. Obecní úřad sdělí písemné stanovisko žadatelům, kterým nebyla žádost schválena.

Žádosti nad 50.000,- Kč Rada postoupí jednání Zastupitelstvu.

V případě rozhodnutí o poskytnutí dotace obecní úřad připraví veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace.

část VIII.

Postup pro vyúčtování dotace a závěrečná zpráva

Příjemce dotace obdrží přidělenou částku bezhotovostním převodem na účet uvedený v žádosti.

Příjemce dotace na akce je povinen předložit Závěrečnou zprávu - vyúčtování dotace za rok 2019 a vyúčtování poskytnuté dotace včetně kopie účetních dokladů do 30 dnů od konání podporované akce, v případě dotace na podporu činnosti nejpozději do 25.1.2020. Závěrečná zpráva se podává pouze na předepsaném formuláři v elektronické podobě na adresu podatelna@kamenice.cz nebo v listinné podobě. Obecní úřad na požádání vystaví potvrzení o podání (přijetí) žádosti.

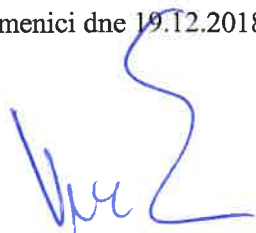
Příjemce dotace je povinen zpracovat článek o proběhlé akci nebo o celoroční činnosti spolku či sdružení do Zpravodaje z Kamenice v co nejkratším termínu, aby článek vyšel v následujícím měsíci po konání podporované akce, a to na adresu redakce@kamenice.cz.

Při nevyčerpání dotace na akci je příjemce povinen nedočerpanou částku vrátit do 30 dnů od termínu konání podporované akce. Při nevyčerpání dotace na podporu činnosti je žadatel povinen nevyčerpanou část příspěvku vrátit nejpozději do 25. 1. 2020.

DOLOŽKA

Pravidla pro podávání žádostí a čerpání dotací na sportovní, kulturní a zájmovou činnost spolků, sdružení, právnických a fyzických osob obce Kamenice, platné pro rozpočtové období 2019 byla schválena Zastupitelstvem obce Kamenice usnesením č. 6/6/ZOK/2018

V Kamenici dne 19.12.2018



Ing. Petr Valášek

místostarosta



Ing. Pavel Čermák

starosta